



**CADANGAN MEMBEKAL, MEMASANG,  
MEMBANGUN DAN MENYELENGGARA  
*BUSINESS RECOVERY CENTER (BRC) PORTAL*  
PERBADANAN PUTRAJAYA BAGI TEMPOH  
TIGA (3) TAHUN**

**NO TENDER : PPj/T/JK/54/2022**

**SESI TAKLIMAT TENDER  
2 NOVEMBER 2022 (RABU)**





## KENYATAAN TENDER

(KONTRAKTOR BUMIPUTERA SAHAJA)

CADANGAN MEMBEKAL, MEMASANG, MEMBANGUNKAN DAN MENYELENGGARA BUSINESS RECOVERY CENTER (BRC) PORTAL PERBADANAN PUTRAJAYA BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN  
(NO. TENDER : PPyTJJK54/2022)

1. Tender adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat Bumiputera yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang yang berkaitan serta masih dibenarkan membuat tawaran pada masa ini serta mempunyai pengalaman, keupayaan teknikal dan kewangan yang mencukupi bagi melaksanakan perkhidmatan tersebut di atas.
2. Tender serta kelayakan asas Kontraktor/Syarikat adalah seperti berikut:

SYARAT MEMASUKI TENDER	TARIKH DAN TEMPAT TAKLIMAT/LAWATAN TAPAK	TARIKH DAN TEMPAT DOKUMEN MULA DIJUAL	HARGA DOKUMEN, BENTUK BAYARAN & BAYARAN ATAS NAMA	TARIKH, WAKTU & TEMPAT TENDER TUTUP
Berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia bagi bidang Bekalan / Perkhidmatan di bawah kod bidang 210101, 210102, 210103, 210104, 210105 dan 210106  DAN  Bumiputera	2 November 2022 (Rabu)  10.00 pagi  Bilik Mesyuarat Angsana, Aras 5, Blok A, Kompleks Perbadanan Putrajaya, 24, Persiaran Perdana, Presint 3, 62675 Wilayah Persekutuan Putrajaya	2 November 2022 (Rabu)  sehingga  15 November 2022 (Selasa)  Kaunter Jualan Tender/Sebut Harga, Aras 3, Bangunan Annexe Kompleks Perbadanan Putrajaya, 24, Persiaran Perdana, Presint 3, 62675 Wilayah Persekutuan Putrajaya	Ringgit Malaysia RM 350.00 (Tidak dikembalikan)  Tunai / Deraf Bank  Perbadanan Putrajaya	24 November 2022 (Khamis) 12.00 tengah hari  Kaunter Jualan Tender/Sebut Harga, Aras 3, Bangunan Annexe Kompleks Perbadanan Putrajaya, 24, Persiaran Perdana, Presint 3, 62675 Wilayah Persekutuan Putrajaya

3. Kontraktor/Syarikat juga mesti memenuhi kriteria kelayakan seperti berikut :
  - Mempunyai pengalaman dan pernah menyiapkan kerja-kerja yang berkaitan bernilai sekurang-kurangnya RM 100,000.00 bagi satu (1) kontrak dalam tempoh 5 tahun terdahulu.
4. Dokumen Meja Tender boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi di pejabat tersebut pada waktu pejabat.
5. Taklimat tender akan diadakan pada 2 November 2022 (Rabu), 10.00 pagi di Bilik Mesyuarat Aras 5, Blok A, Kompleks Perbadanan Putrajaya, 24, Persiaran Perdana, Presint 3, 62675 Wilayah Persekutuan Putrajaya. Kehadiran individu yang diberi kuasa oleh syarikat bagi urusan Perolehan Kerajaan sepertimana dalam Sijil Akuan Pendaftaran Kementerian Kewangan adalah **DIWAJIBKAN** (sila bawa bersama Sijil Akuan Pendaftaran, Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera Kementerian Kewangan dan Cap Syarikat).
6. Dokumen Tender hanya akan dikeluarkan kepada Kontraktor/Syarikat yang menghadiri taklimat tersebut dan hanya wakil Kontraktor/Syarikat yang sah sahaja dibenarkan untuk mengambil dokumen. Wakil Kontraktor/Syarikat juga hendaklah membawa Surat Wakil Kuasa (Asal) yang ditandatangani oleh individu yang diberi kuasa oleh syarikat bagi urusan Perolehan Kerajaan sepertimana dalam Sijil Akuan Pendaftaran Kementerian Kewangan. Wakil Kontraktor/Syarikat juga hendaklah membawa satu (1) salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kementerian Kewangan dan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera Kementerian Kewangan.
7. Tender ini akan ditutup pada 24 November 2022 bersamaan hari Khamis, jam 12.00 tengah hari. Dokumen Tender yang dilengkapkan hendaklah dimasukkan ke dalam sampul berlakri serta bertanda dengan tajuk tender dan hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Tender yang dikhaskan di tempat dan sebelum waktu yang ditetapkan seperti di atas.
8. Petender hendaklah menanggung sendiri segala perbelanjaan yang berkaitan dengan urusan tender ini. Pembayaran secara cek persendirian untuk Dokumen Tender tidak akan diterima. Bayaran Dokumen Tender tidak akan dikembalikan. Kontraktor/Syarikat yang berurusan di Kaunter Jualan Tender/Sebut Harga dikehendaki mematuhi S.O.P. yang telah ditetapkan.

KENYATAAN INI JUGA TERDAPAT DI LAMAN WEB PERBADANAN PUTRAJAYA DI ALAMAT :  
<https://www.ppi.gov.my> & <https://myprocurement.treasury.gov.my>

# SKOP KERJA

1

Membekal, memasang dan mengkonfigurasi perkakasan yang berkaitan

2

Membekal, memasang dan mengkonfigurasi perisian yang berkaitan

3

Menyediakan persekitaran yang berfungsi sebagai Business Recovery Center untuk Portal PPj dan subsistem berkaitan di Disaster Recovery Center (DRC) PPj, Presint 15.

4

Menyediakan persekitaran yang berfungsi untuk melaksanakan backup dan replication untuk Portal PPj dan subsistem berkaitan di Central Server Farm (CSF) PPj, Presint 3.

5

Menjalankan khidmat sokongan, latihan, penyelenggaraan pencegahan dan penyelenggaraan pembedahan bagi semua komponen yang berkaitan.

6

Melaksanakan Recovery Test setahun sekali untuk tempoh tiga (3) tahun

## PERKAKASAN

Hyper Converged Infrastructure (HCI) – 3 units.

Backup and Replication server – 1 unit.

Backup Monitoring server – 1 unit.

Tape Library – 1 unit.

Backup Storage – 1 unit.

Top of Rack (TOR) Switch – 2 units.

Uninterruptible Power Supply (UPS) 20 kVA  
– 1 unit.

Uninterruptible Power Supply (UPS) 10 kVA  
– 1 unit.

## PERISIAN

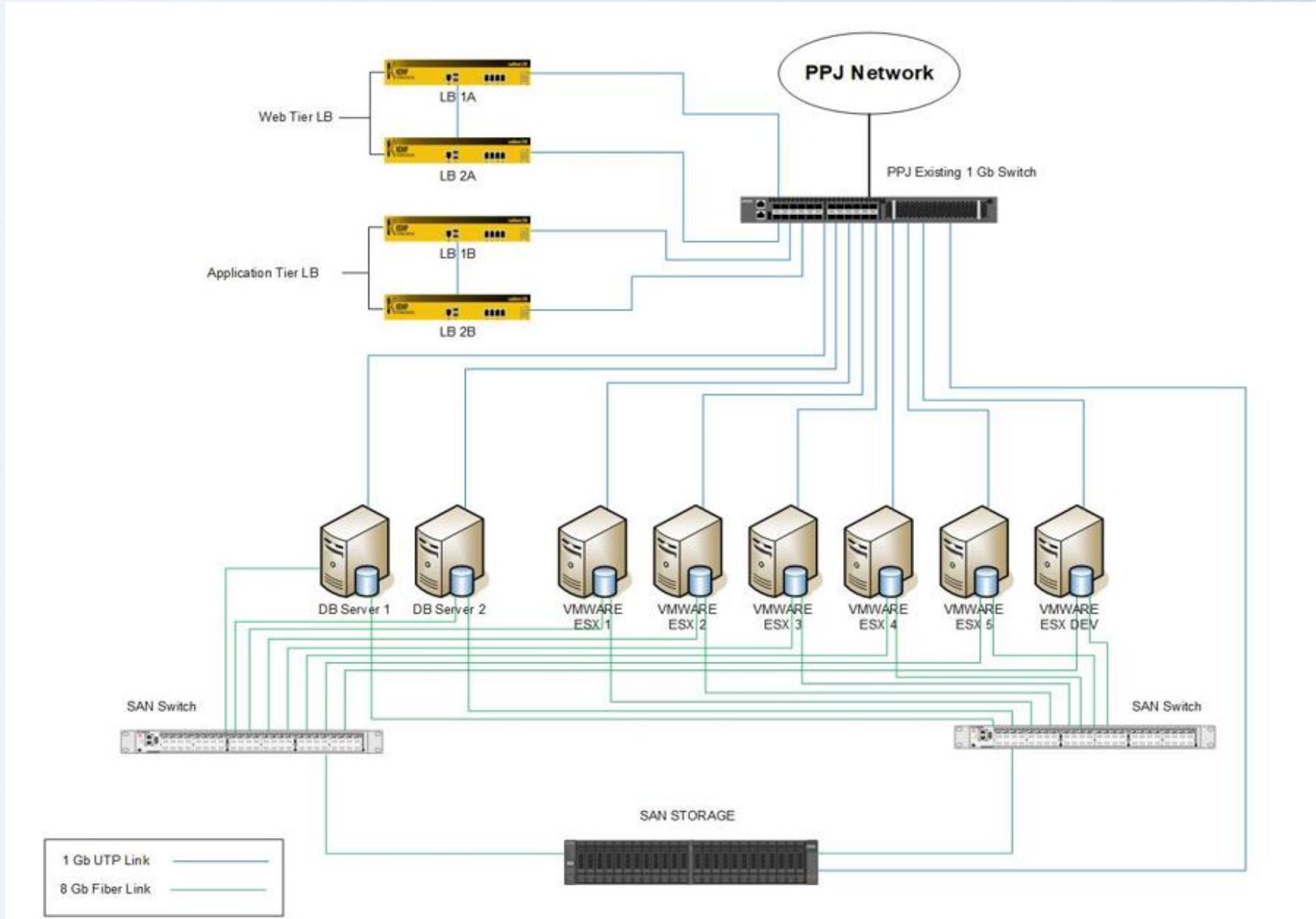
VMware HCI Kit 6 Advanced – 6 units.

Veeam Availability Suite Enterprise Incl.  
Backup and Replication – 5 units.

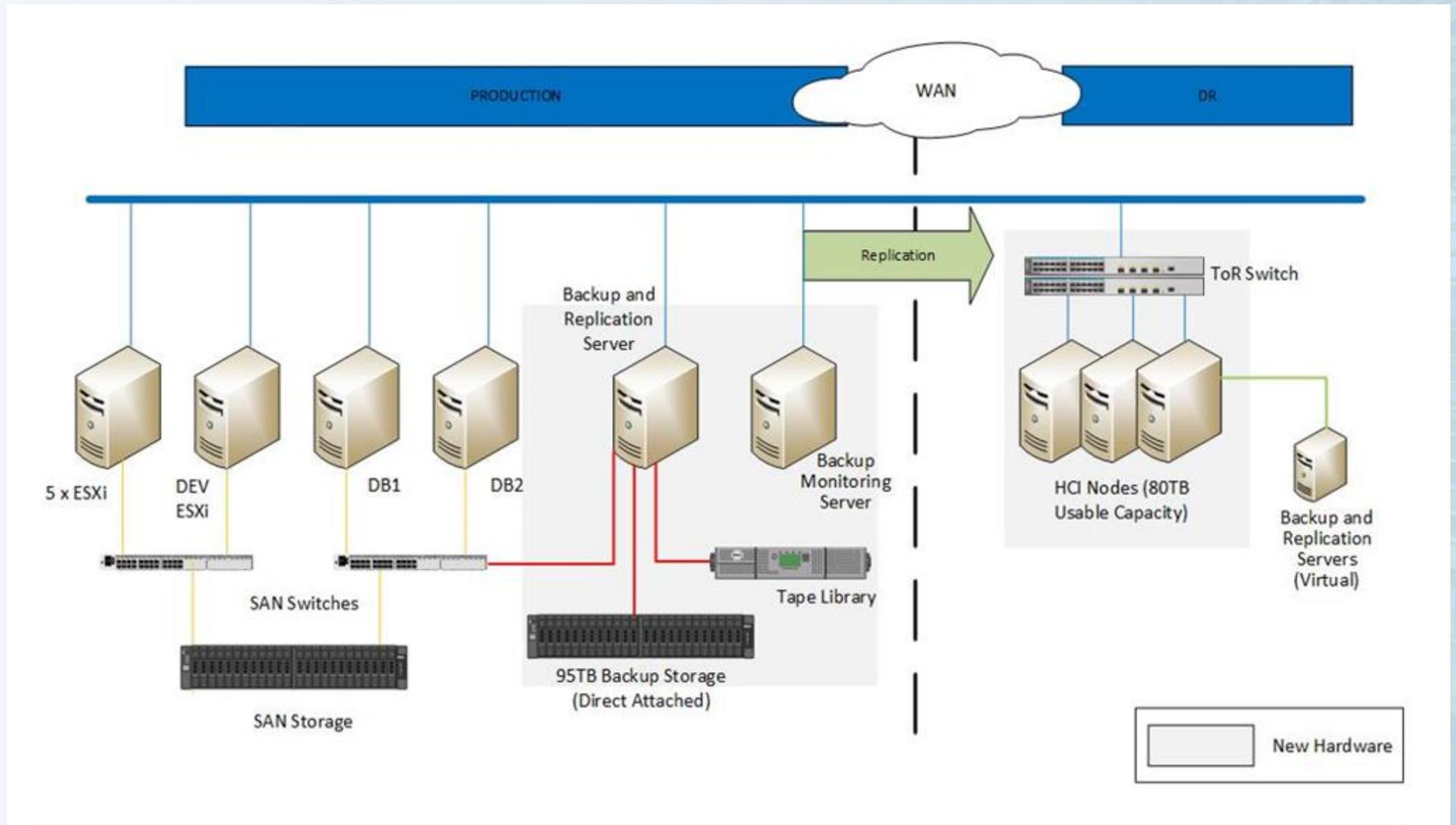
MySQL Enterprise Edition – 1 unit.

**PERKAKASAN  
DAN PERISIAN  
YANG PERLU  
DIBEKALKAN**

# SISTEM PORTAL SEDIA ADA



# CADANGAN BRC SISTEM PORTAL



# KEPERLUAN MANDATORI SPESIFIKASI TEKNIKAL

Mengemukakan Form 1 - Schedule of Technical Specification Compliance (Functional)

Mengemukakan Form 2 – Technical Proposal

Mengemukakan Form 3 – Schedule of Technical Specification Compliance (Hardware)

Memenuhi keperluan minimum technical specification : *Scope of Works*, Schedule of Technical Specification Compliance (Functional)

Memenuhi keperluan minimum technical specification: Schedule of Technical Specification Compliance ( Hardware).

Mengemukakan dokumen **Technical Proposal**

Perkara lain yang dirasakan perlu.

# BILL OF QUANTITY

## BILL OF QUANTITIES

TENDER No: PPJ/IT/JK/54/2022

CADANGAN MEMBEKAL, MEMASANG, MEMBANGUN DAN MENYELENGGARA  
BUSINESS RECOVERY CENTER (BRC) PORTAL PERBADANAN PUTRAJAYA  
BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN

DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<b>1.0 PRELIMINARIES</b>				
1.1 Fee/Premium for performance bond in favor of Perbadanan Putrajaya	Sum	-		
1.2 Preparation of Contract Document (Hardcover binding)	No	6		
<b>1.3 Documentation &amp; Training (Refer to Volume 1, Part 2, Section A – Scope of Works)</b>				
1.3.1 Preparation of two (2) nos. of Operation & Maintenance (O&M) Manual for hardware and software.	Set	2		
1.3.2 Provide two (2 copies) of Preventive Maintenance Report.	Set	10		
1.3.3 Training	Nos	4		
1.3.4 Progress/Monthly Report	Nos	30		
<b>Total carried to Summary of Tender Page ST 1/1</b>				

DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<b>2.0 HARDWARE DELIVERY AND INSTALLATION</b> (Refer to Volume 1, Part 2, Section A - Scope of Works)				
2.1 Supply, Installation and Configuration of Hyper Converged Infrastructure (HCI) – warranty and support for 3 years.	Nos.	3		
2.2 Supply, Installation and Configuration of Backup and Replication server - warranty and support for 3 years.	Nos.	1		
2.3 Supply, Installation and Configuration of Backup Monitoring server - warranty and support for 3 years.	Nos.	1		
2.4 Supply, Installation and Configuration of Tape Library – warranty and support for 3 years.	Nos.	1		
2.5 Supply, Installation and Configuration of Backup Storage - warranty and support for 3 years.	Nos.	1		
2.6 Supply, Installation and Configuration of Top of Rack (TOR) Switch - warranty and support for 3 years.	Nos.	2		
2.7 Supply, Installation and Configuration of Uninterruptible Power Supply (UPS) 20 kVA - warranty and support for 3 years.	Nos.	1		

DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
2.8 Supply, Installation and Configuration of Uninterruptible Power Supply (UPS) 10 kVA - warranty and support for 3 years.	Nos.	1		
<b>Total carried to Summary of Tender Page ST 1/1</b>				

# BILL OF QUANTITY

DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<b>3.0 SOFTWARE LICENSES</b> (Refer to Volume 1, Part 2, Section A - Scope of Works)				
3.1 VMware HCI Kit 6 Advanced with 3 years support and subscription.	Nos.	6		
3.2 Veeam Availability Suite Enterprise Incl. Backup and Replication with 3 years support and subscription.	Nos.	5		
3.3 MySQL Enterprise Edition Subscription with 3 years support.	Nos.	1		
<b>Total carried to Summary of Tender Page ST 1/1</b>				

DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<b>4.0 CONFIGURATION AND REPLICATION WORKS</b> (Refer to Volume 1, Part 2, Section A - Scope of Works)				
4.1 Services of Configuration and Replication Works. a) Installation, configuration and migration of data and application. b) System Replication. c) Transfer of Technology. d) Testing and commissioning of all above items.	Item	1		
4.2 Failover and Recovery Plan	Nos.	3		
<b>Total carried to Summary of Tender Page ST 1/1</b>				

DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<b>5.0 SUPPORT AND MAINTENANCE SERVICES</b> (Refer to Volume 1, Part 2, Section A - Scope of Works)				
5.1 Preventive Maintenance	Nos	10		
5.2 Support and Corrective Maintenance.	Month	30		
<b>Total carried to Summary of Tender Page ST 1/1</b>				



**TERIMA KASIH DAN SEMOGA BERJAYA**