



BORANG PERMOHONAN PETAK KHAS TEMPAT LETAK KERETA
AKTA PENGANGKUTAN JALAN 1987 PERINTAH PENGANGKUTAN JALAN
(PERUNTUKAN TEMPAT LETAK KERETA)
WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA 2002

PERMOHONAN BARU
PERMOHONAN LANJUTAN

PREMIS KERAJAAN
PREMIS SWASTA

SILA ISIKAN RUANGAN BERTANDA *

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON

NAMA PEMOHON *

:

NAMA SYARIKAT *

:

3. ALAMAT SYARIKAT * (alamat surat menyurat)

:

4. ALAMAT TETAP *

:

5. NO. TELEFON UNTUK DIHUBUNGI *

: 1.

: 2.

6. ALAMAT E-MEL *

:

7. NO. PENDAFTARAN PERNIAGAAN *

:

8. JENIS PERNIAGAAN *

:

9. SEBAB-SEBAB MEMOHON *

: 1.

: 2.

B. BUTIR-BUTIR PETAK YANG DIMOHON

- | | | |
|---|---|---------------------------|
| 1. PRESINT * | : | _____ |
| 2. NOMBOR PETAK (kosongkan) | : | _____ |
| 3. JUMLAH PETAK DIMOHON * | : | _____ |
| 4. TARIKH PERMOHONAN * | : | _____ |
| 5. TARIKH BERKUATKUASA * (hh/bb/tt) | : | _____ |
| 6. TEMPOH PERMOHONAN TERDAHULU *
(hh/bb/tt – hh/bb/tt) (untuk permohonan lanjutan sahaja) | : | _____ |
| 7. KADAR SEWAAN (BULANAN) | : | RM300.00 |
| 8. TEMPOH SEWAAN | : | 12 BULAN (1 TAHUN) |

PENGAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya mengaku bahawa semua maklumat yang terdapat di dalam borang ini adalah benar. Saya juga bersetuju dan akur dengan semua syarat yang telah ditetapkan.

.....
(Tandatangan Pemohon)

Tarikh :

SYARAT-SYARAT PENYEWAAN PETAK KHAS

1. Permohonan hendaklah dikemukakan dalam 1 salinan borang petak khas yang disediakan bersekali dengan salinan **Lesen Perniagaan**, salinan **Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)** dan gambar lokasi petak yang ingin dipohon seperti di **Lampiran A**.
2. Kadar bayaran yang dikenakan adalah **RM300.00** untuk satu (1) petak bagi tempoh sebulan (Kadar bayaran ini adalah termasuk 6% Cukai Perkhidmatan).
3. Penyewa hendaklah memastikan petak letak kereta khas itu **TIDAK** disalahgunakan untuk tujuan lain selain dari tempat letak kereta khas untuk pelanggan yang berurusan di premis sahaja.
4. PPj akan mengecat petak yang telah diluluskan penyewaan dan dijelaskan bayarannya dengan cat berwarna kuning. Perkataan "**PETAK KHAS**" akan di cat di dalam petak yang di sewa.
5. Penyewa **PERLU** memaklumkan dalam tempoh 30 hari sebelum tarikh penyewaan petak khas tempat letak kereta tersebut tamat.
6. Penyewa **BOLEH** meletakkan kon bagi menghalang kenderaan lain diletakkan di petak khas tersebut dan pihak Perbadanan Putrajaya **TIDAK BERTANGGUNGJAWAB** untuk mengawal selia kenderaan-kenderaan lain yang menggunakan petak ini tanpa kebenaran penyewa.
7. Waktu penyewaan petak tempat letak kereta adalah **8.00 pagi hingga 6.00 petang** pada setiap hari termasuk cuti am.
8. Dalam tempoh sewaan, Perbadanan Putrajaya **TIDAK BERTANGGUNGJAWAB** sekiranya terdapat petak khas digunakan oleh kenderaan selain kenderaan penyewa.
9. Sekiranya penyewa tidak membuat pembaharuan setelah tamat tempoh maka garisan petak khas dan perkataan "Petak Khas" akan dipadam oleh Perbadanan Putrajaya.

PERHATIAN:

1. Tempoh memproses permohonan ini adalah 14 hari.
2. Sebarang keputusan Perbadanan Putrajaya adalah muktamad.
3. Perbadanan Putrajaya dari semasa ke semasa berhak meminda, menambah atau memansuhkan mana-mana syarat jika perlu.
4. Perbadanan Putrajaya **BERHAK MEMBATALKAN** pada bila-bila masa tanpa memberi sebarang notis.

LAMPIRAN A

GAMBAR LOKASI PETAK KHAS TEMPAT LETAK KERETA YANG INGIN DIMOHON



KEGUNAAN PEJABAT

A) Untuk Di isi oleh Bahagian Trafik Dan Pengangkutan Awam, J(B):

- i. Tarikh Berkuatkuasa :
- ii. Tempoh Sewaan :
- iii. Jumlah Petak :
- iv. Sewa Bulanan :
- v. Pemohon/Syarikat :
- vi. Maklumat/Dokumen :

Maklumat Lengkap

Maklumat Tidak Lengkap

vii. Ulasan / Syor

.....
Tandatangan PJK(B)T2/PN(B)T1

Tarikh:

B) Permohonan ini disokong/ tidak disokong:

Ulasan :(jika ada)

.....
Tandatangan P(B)T/KPP(B)

Tarikh:

C) Permohonan ini diluluskan/ tidak diluluskan:

Ulasan: (jika ada)

.....
Tandatangan NP(B)

Tarikh: